

## แบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะ

### หนังสือมอบฉันทะ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้าพเจ้า (เด็กชาย/เด็กหญิง/นาย/นางสาว) .....รหัสนักเรียน.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ .....ออกให้เมื่อวันที่.....บัตรหมดอายุวันที่.....

บ้านเลขที่ .....ถนน .....ตำบล .....อำเภอ .....จังหวัด .....โทรศัพท์ติดต่อ.....

ขอมอบฉันทะให้ (นาย/นางสาว/นาง) .....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ .....ออกให้เมื่อวันที่.....บัตรหมดอายุวันที่.....

บ้านเลขที่ .....ถนน .....ตำบล .....อำเภอ .....จังหวัด .....โทรศัพท์ติดต่อ.....

รับเงินแทนข้าพเจ้า โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร.....เลขที่บัญชี.....

สาขา.....โดยหักค่าธรรมเนียมในการโอนเงินหักจากเงินประกันทั่วไป

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานและรับผิดชอบทุกประการที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำการแทนข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบฉันทะ

ลงชื่อ.....ผู้มอบฉันทะ

(.....)

(.....)

- หมายเหตุ
- 1.นักเรียนติดต่อขอรับเงินประกันของเสียหายคืนได้ก็ต่อเมื่อโรงเรียนสุรวิวัฒน์ได้รับผลการตรวจสอบหนังสือของนักเรียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว
  - 2.กรณีไม่สามารถมารับเองได้ นักเรียนสามารถใช้แบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะข้างต้นพร้อมกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนเพื่อเป็นหลักฐานในการติดต่อขอรับเงิน
  - 3.กรณีให้มหาวิทยาลัยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ให้นักเรียนระบุเลขที่บัญชีของนักเรียนและใช้แบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะข้างต้นพร้อมกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงินประกันทั่วไป (ขอมอบฉันทะให้ ให้ระบุ “โรงเรียนสุรวิวัฒน์”)
  - 4.ที่อยู่ โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000
  - 5.หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ งานการเงิน โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โทรศัพท์ (044) 225248, 255249 โทรสาร (044) 225240