



## หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัวผู้ขอ

รหัสนักศึกษาB.....เลขประจำตัวประชาชน.....ชื่อ-สกุล .....  
สาขาวิชา/สำนักวิชา.....โทรศัพท์ติดต่อได้.....

### คำชี้แจง (กรุณาอ่านก่อนเขียนหนังสือรับรอง) :

- 1) ผู้รับรองต้องเป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนบสำเนาบัตรข้าราชการที่ยังไม่หมดอายุ เช่นรับรองสำเนาถูกต้อง
- 2) ผู้รับรองต้องเขียนด้วยลายมือตนเองด้วยปากกาสีน้ำเงิน หรือพิมพ์ ให้ครบถ้วน ไม่ลบ ชูด ชิด ข้อความใดๆ ทั้งสิ้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(ชื่อ-สกุลผู้รับรอง).....เลขประจำตัวประชาชน

ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ทำงานตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ที่อยู่ทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ติดต่อได้.....

ขอรับรองว่า นักศึกษาผู้ขอ มีข้อมูลของบิดาและมารดา และสภาพครอบครัว ดังนี้

มี บิดา ชื่อ-สกุล.....

มีมารดา ชื่อ-สกุล.....

### มีสถานภาพของบิดามารดาเป็นดังนี้ :

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> บิดามารดาอยู่ด้วยกันปกติ                                 | <input type="checkbox"/> บิดาเสียชีวิตและไม่มีเอกสารยืนยันการเสียชีวิต            |
| <input type="checkbox"/> มารดาเสียชีวิต และไม่มีเอกสารยืนยันการเสียชีวิต          | <input type="checkbox"/> บิดามารดาแยกทางกันไม่มีหลักฐานการหย่าร้าง                |
| <input type="checkbox"/> บิดามารดาแยกทางกันมีหลักฐานการหย่าร้าง                   | <input type="checkbox"/> บิดามารดาแยกทางกันไม่มีหลักฐานการหย่าร้าง                |
| <input type="checkbox"/> อยู่กับบิดา โดยมารดาขาดการติดต่อผู้ที่ไม่สามารถติดต่อได้ | <input type="checkbox"/> อยู่กับมารดา โดยบิดาขาดการติดต่อผู้ที่ไม่สามารถติดต่อได้ |
| <input type="checkbox"/> บิดาทุพพลภาพ ไม่สามารถประกอบอาชีพได้                     | <input type="checkbox"/> มารดาทุพพลภาพ ไม่สามารถประกอบอาชีพได้                    |
| <input type="checkbox"/> บิดา-มารดาไม่ส่งเสียเลี้ยงดูเนื่องจาก.....               |   |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุให้ละเอียด).....                         |   |

### กรณีบิดา/มารดาไม่ได้อุปการะ

ผู้ขออยู่ในความปกครองของนาย/นาง/นางสาว.....เกี่ยวข้องกับนักศึกษาเป็น.....

ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ทำงานตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ที่อยู่ทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ติดต่อได้.....

มีรายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายใดๆ ปีละ.....บาทต่อปี (เป็นตัวอักษร.....บาทถ้วนต่อปี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความที่รับรองเป็นเท็จ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นทุกกรณี ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา เพื่อเป็นหลักฐานเรียบร้อยแล้ว

**หมายเหตุ** การรับรองรายได้ครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

- 1.เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
- 2.สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพ หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพฯ
- 3.หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอผู้ยืมศึกษาอยู่

ลงชื่อผู้รับรอง.....

(.....)

ตำแหน่ง.....